

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств имени А.П. Артамонова (№2)
Ленинского района города Ростова-на-Дону**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
от 07.09.2016 года протокол № 1

"УТВЕРЖДАЮ"
Директор МБУ ДО
"ДШИ им. А.П. Артамонова (№2)"
Т.А. Ушакова
Приказ № 110 от 12.09.2016 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете школы
МБУ ДО "ДШИ им. А.П. Артамонова (№2)"**

1. Общие положения

1.1. Совет МБУ ДО "ДШИ им. А.П. Артамонова (№2)" (далее – Школа) работает в тесном контакте с трудовым коллективом и общественными организациями Школы и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребенка; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства города Ростова – на – Дону; нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Департамента по культуре города Ростова – на – Дону; Уставом Школы и настоящим Положением.

1.2. В целях содействия осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы в работе всего коллектива, расширения коллегиальности, демократичности управления созданы и действуют органы самоуправления. Общее собрание и Совет Школы.

1.3. Совет Школы является выборным представительным органом коллектива. Состав совета Школы формируется путём избрания на общем собрании трудового коллектива представителей администрации, отделов (отделений), структурных подразделений и первичной профсоюзной организации Школы.

1.4. Выборы в Совет проходят один раз в два года. Председатель Совета Школы избирается на его заседании. Председателем Совета может быть директор Школы или педагогический работник Школы.

2. Функции Совет Школы

2.1. В период между собраниями в роли высшего органа самоуправления выступает Совет Школы.

2.2. Совет Школы избирается из числа педагогических работников, родителей обучающихся, представителей общественности.

2.3. Председателем Совета школы является Директор.

2.4. Совет Школы:

- осуществляет контроль за выполнением решений трудового коллектива;
- участвует в разработке мер, способствующих более эффективной работе всего коллектива, отдельных подразделений Школы;
- рассматривает поступившие письма, жалобы и заявления, касающиеся деятельности Школы, и принимает необходимые решения;
- осуществляет оперативное планирование школьных мероприятий, решение стратегических и текущих вопросов развития Школы;
- участвует в разработке локальных актов Школы;
- участвует в распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение;
- утверждает программу развития Школы (по представлению директора);
- содействует привлечению внебюджетных средств в целях обеспечения деятельности и развития Школы;
- представляет педагогических и других работников к государственным наградам и прочим видам поощрения;
- заслушивает отчет директора по итогам учебного и финансового года;
- разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию организации образовательного процесса;
- разрабатывает план развития школы;
- разрабатывает совместно с администрацией и выносит на обсуждение Общего собрания коллектива вопросы, связанные с изменением Устава школы;
- следит за исполнением трудового Законодательства и Правил трудового распорядка совместно с администрацией;
- контролирует рациональное использование бюджетных средств;
- в рамках действующего Законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность, пресекает любые попытки командно-административного диктата по отношению к коллективу школы, ограничения его самостоятельности;
- организует выполнение решений собраний;
- участвует в аттестации педагогических работников;
- осуществляет выбор и утверждение учебных планов, программ обучения;
- рассматривает и утверждает методические направления и формы работы с учащимися;
- совместно с администрацией решает вопросы соответствия оплаты труда работников личному вкладу в распределение материальных и социальных благ;
- определяет условия и порядок премирования при наличии средств.

2.5. Заседание Совета Школы проводится не менее 2-х раз в год.

2.6. Решения Совета считается правомочными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его состава и проголосовало большинство его членов. Ре-

шения Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов коллектива Школы.

2.7. Член Совета Школы может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов Совета.

2.8. Вмешательство Совета в оперативно-распорядительную и финансово-хозяйственную деятельность администрации не допускается.

2.9. Повестка дня заседания Школы формируется по инициативе директора Школы и членов Совета.

2.10. Заседания Совета Школы оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем. Протоколы заседаний Совета Школы хранятся в делах Школы.

2.11. Члены Совета Школы выполняют свои обязанности на общественных началах.