

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств имени А.П. Артамонова (№2) Ленинского района города Ростова-на-Дону

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ ДО "ДШИ имени
А.П. Артамонова (№2)"

«07» сентября 2016 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО "ДШИ им.
А.П. Артамонова (№2)"

Т.А. Ушакова

«14» сентября 2016 года

Приказ № 110 от «14» сентября 2016 г.

Порядок оповещения и действий в типовых чрезвычайных ситуациях
МБУ ДО "ДШИ им. А.П. Артамонова (№2)"

Ситуация №1	На территории ОУ обнаружен подозрительный предмет.
Порядок действий:	
Ч + 1 минута	Обнаруживший подозрительный предмет докладывает директору ОУ, а в его отсутствие – дежурному вахтёру-сторожу или ответственному по ГО.
Ч + 2 минуты	Ответственное лицо лично проверяет сообщение, побывав на месте. При этом подозрительный предмет не вскрывается, не передвигается и не переносится. Организовывается ограждение опасного места.
Ч + 3 минуты	Директор ОУ или его заместитель сообщает о происшедшем по телефонам экстренных служб: (из кабинета директора 0,1 0,2 03; с вахты: 901,902,903), МЧС-112, Управление культуры города Ростова-на-Дону: 240-97-96.
Ч + 5 минут	Заместитель директора по АХЧ обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, медпомощи, пожарной охраны и других служб МЧС.
Ч + 10 минут	Начальник штаба ГКОУ-РО выставляет оцепление из личного состава формирования ГО по обеспечению общественного порядка до прибытия представителей правоохранительных органов и спецслужб.
Ситуация № 2	В районе примыкающих к ограждению территории ОУ произошёл взрыв. Здание не пострадало, но из окон вылетели стёкла. Порядок действий.
Порядок действий:	
Ч + 1 минута	Директор ОУ или его заместитель сообщает о происшедшем по телефонам экстренных служб: (из кабинета директора 0,1 0,2 03; с вахты: 901,902,903), МЧС-112, Управление культуры города Ростова-на-Дону: 240-97-96.
Ч + 2 минуты	Преподаватели ОУ организуют эвакуацию детей из ОУ и отправку их домой.
Ч + 3 минуты	Сотрудники ОУ оказывают пострадавшим первую необходимую медицинскую помощь, а при необходимости отправляют их в медучреждение.
Ч + 5 минут	Заместитель директора по АХЧ обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, медпомощи, пожарной охраны и других служб МЧС.
Ч + 10 минут	Начальник штаба по ГО ОУ выставляет оцепление из сотрудников школы формирования ГО по обеспечению общественного порядка до прибытия представителей правоохранительных органов и спецслужб.
Ситуация № 3	Поступил звонок или передано сообщение об угрозе взрыва здания ОУ. Порядок действий.

Порядок действий:	
Ч + 1 минута	Вахтёр-сторож нажимает кнопку экстренного вызова «тревога», директор ОУ или его заместитель сообщает о происшествии по телефонам экстренных служб: (из кабинета директора 0,1 0,2 03; с вахты: 901,902,903), МЧС-112, Управление культуры города Ростова-на-Дону: 240-97-96.
Ч + 2 минуты	Начальник штаба ГО ОУ организует эвакуацию детей из ОУ и отправку их домой.
Ч + 10 минут	Начальник штаба ГО ОУ выставляет оцепление из сотрудников школы формирования ГО по обеспечению общественного порядка до прибытия представителей правоохранительных органов и спецслужб.
Ч + 10 минут	Заместитель директора по АХЧ обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, медпомощи, пожарной охраны и других служб МЧС.

Мероприятия по эвакуации из помещений ОУ.

1. Эвакуация производится по сигналу подаваемому: короткие прерывистые звонки - пауза 10 сек. - короткие прерывистые звонки - пауза 10 сек. (будет повторяться 4-5 раз). Дублирующий сигнал голосом: «Пожарная тревога! Всем срочно покинуть помещение!»
2. Эвакуируются все обучающиеся, в том числе находящиеся на экзаменах и все сотрудники.
3. Преподавателям в начале занятий, после проверки по классному журналу присутствующих и отсутствующих, доводить до сведения обучающихся номер запасного выхода, через который производится эвакуация из данного класса (кабинета).
4. Преподаватель руководит эвакуацией: осуществляет организованный проход обучающихся в колонне через соответствующий выход.
5. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает и делает замечания только преподаватель.
6. При эвакуации обучающиеся следуют к месту построения (улица напротив здания учреждения).
7. После проверки наличия обучающихся преподаватель докладывает начальнику штаба ГО ОУ о составе группы, количестве, об отсутствующих и причинах отсутствия.
8. Начальник штаба ГО докладывает директору ОУ о результатах эвакуации.
9. У каждого из выходов контроль организованности эвакуации осуществляют заместители директора ОУ.
10. Заместитель директора по АХЧ обеспечить готовность запасных выходов из здания школы.