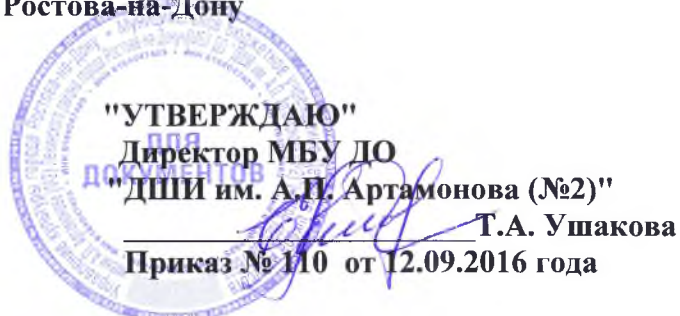


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств имени А.П. Артамонова (№2) Ленинского района
города Ростова-на-Дону

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
от 07.09.2016 года протокол № 1



ПОРЯДОК
основания перевода, отчисления,
и восстановления обучающихся в
МБУ ДО "ДШИ им. А.П. Артамонова (№2)"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУ ДО "ДШИ им. А.П. Артамонова (№2)" (далее – Школа).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом «д» пункта 2 части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ.

Школа проводит перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, Уставом Школы.

2. Порядок перевода обучающихся.

2.1. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

2.2. Учащиеся, успешно освоившие программы учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы.

2.3. Учащиеся, успешно освоившие программный материал и достигшие высоких результатов, могут быть по рекомендации отделов (отделений) и решению Педагогического совета переведены досрочно в следующий класс или, минуя один класс, но не более.

2.4. Обучающиеся по общеразвивающим и дополнительным образовательным программам, не сдавшие переводные экзамены по причине болезни, при условии удовлетворительной текущей успеваемости и при наличии медицинской справки могут быть переведены в следующий класс на основании решения Педагогического совета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.5. Учащиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение первой четверти следующего учебного года. Школа обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Учащиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

2.7. Вопросы перевода учащихся в следующий класс, назначения повторных переводных контрольных мероприятий в связи с невыполнением программных требований, назначения срока сдачи материала по предметам, программами которых контрольные мероприятия предусмотрены, вопросы оставления на повторный год обучения и исключения из Школы (при условии систематического невыполнения учебных планов и программ), решаются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора Школы.

2.8. Перевод учащихся из Школы в другое образовательное учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.9. Перевод учащихся от одного преподавателя к другому, а также с одного отделения на другое, проводится приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) или преподавателя Школы.

2.10. В исключительных случаях возможно освобождение учащихся по общеразвивающим программам и дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности от предметов, предусмотренных учебным планом по медицинским показаниям (по заявлению родителей).

2.11. Особенности творческого развития учащегося в Школе не исключают возможности перевода учащегося с одной общеобразовательной программы в области искусств на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей), решения Педагогического Совета и утверждается Приказом директора Школы.

2.12. Перевод обучающегося из другого учреждения художественной направленности производится при наличии свободных мест, по результатам приёмных испытаний, на основании рекомендаций приёмной комиссии о соответствии уровня знаний и умений испытуемого действующим в Школе программам и решения директора Школы. При приёме детей в порядке пере-

вода из другого образовательного учреждения, кроме документов, предусмотренных уставом Школы, предоставляется также академическая справка установленной формы или индивидуальный план.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Отчисление учащихся производится приказом директора Школы по следующим причинам:

- по желанию родителей (законных представителей) или по другим причинам на основании их заявления;
- систематическая неуспеваемость и систематические пропуски занятий без уважительной причины;
- систематическое нарушение правил внутреннего распорядка и правил поведения обучающихся;
- за одностороннее невыполнение условий договора между Школой и родителями (лицами их заменяющими);
- по состоянию здоровья.

3.2. По решению Педагогического совета за неоднократно совершенные нарушения Устава Школы допускается отчисление учащегося из Школы.

3.3. Отчисление учащегося из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения.

3.4. Школа обязана в течении двух недель проинформировать родителей (законных представителей) учащегося об отчислении его из образовательного учреждения.

3.5. Отчисление учащихся по инициативе Школы во время их болезни или каникул не допускается.

3.6. Решение об отчислении учащихся по инициативе Школы принимается Педагогическим советом и оформляется соответствующим приказом Школы, в других случаях решение об отчислении учащихся принимается директором Школы на основании заявления родителей обучающихся (законных представителей) и оформляется соответствующим приказом.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Лицо ранее отчисленное из Школы имеет право на восстановление в Школу при наличии вакантных мест.

4.2. Школа вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного прослушивания (просмотра) с целью определения уровня его подготовки.

4.3. Зачисление обучающегося производится Приказом директора Школы.

4.4. Обучающиеся, восстановленные в Школу, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.