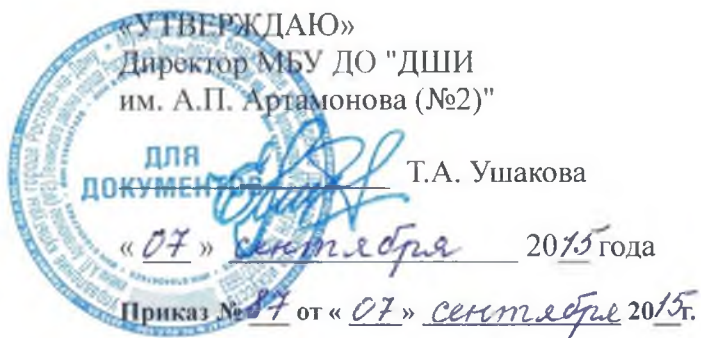


«Принято»
Педагогическим Советом
Протокол №1 от 02.09.2015 г.



Перспективный план работы

Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Детская школа искусств имени А.П. Артамонова (№2)
Ленинского района города Ростова-на-Дону
на 2015-2016 учебный год

Раздел I. Формирование образовательной стратегии учреждения

1. Совершенствование нормативно-правовой базы.		
Дата	Содержание	Ответственные
в течение года	Подготовка приказов и распоряжений по вопросам функционирования образовательного учреждения	администрация школы
август, сентябрь	Подготовка пакета документов к аттестации преподавателей школы в 2015-2016 учебного года	директор зам. директора по УВР
сентябрь	Доработка перспективного плана, учебных планов	директор зам. директора по УВР
сентябрь	Тарификация	директор, зам. директора по УВР
август, сентябрь	Доработка планов работы по отделам зав. отделами	зам. директора по УВР
раз в полгода	Внесение изменений и дополнений в документацию отделов и учреждения	зам. директора по УВР
сентябрь-октябрь	Согласование документов по образовательной и хозяйственной деятельности, разработанных в школе	зам. директора по АХЧ
2. Аналитическая деятельность		
август	Проверка готовности учреждения к новому учебному году (санитарное состояние и соблюдение техники безопасности в кабинетах)	директор зам. директора по УВР
в течение года	Обновление данных картотеки педагогических кадров, качественный анализ педагогических кадров	директор, зам. директора по УВР секретарь руководителя
сентябрь	Отчёт о наполняемости детских объединений на начало года	зав. отделами
ноябрь	Анализ состояния программного обеспечения образовательного процесса в подразделениях учреждения	зам. директора по УВР
май	Анализ состояния учебно-воспитательной работы на отделениях	зам. директора по УВР зав. отделениями
май	Анализ социального заказа населения на образовательную деятельность учреждения	зам. директора по УВР зав. отделениями
май	Собеседование с преподавателями отделений по итогам работы в детских объединениях	зам. директора по УВР зав. отделениями
май-июнь	Выполнение образовательных программ преподавателями	зам. директора по УВР зав. отделениями
май	Анализ работы отделений в 2015-2016 учебном году	зав. отделениями
май	Анализ деятельности учреждения в 2015-2016 учебном году	директор зам. директора по УВР
3. Организационно-управленческая деятельность		
в течение года	Работа с документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения	директор зам. директора по УВР
в течение года	Создание условий для функционирования учреждения, отвечающих требованиям норм по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности	зам. директора по УВР зам. директора по АХЧ
в течение года	Проведение мероприятий по антитеррористической защищенности учреждения, сотрудников и обучающихся. Проведение мероприятий по ГО	директор зам. директора по УВР зам. директора по АХЧ
в течение года	Соблюдение норм трудового законодательства работниками образовательного учреждения	директор
в течение года	Проверка журналов учёта рабочего времени преподавателей	зам. директора по УВР
в течение года	Учет, распределение и комплектование структурных подразделений педагогическими кадрами	директор

апрель, август	Проведение рекламной акции по набору обучающихся в детские объединения	директор
сентябрь	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм при организации образовательного процесса в учреждении	директор зам. директора по УВР зам. директора по АХЧ
сентябрь	Комплектование детских объединений, согласование учебных планов	директор зам. директора по УВР
сентябрь	Составление графиков работы административно-технического персонала школы на 2015-2016 гг.	зам. директора по АХЧ
июнь	Составление планов мероприятий по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности в учреждении	зам. директора по АХЧ
в течение года	Оснащение образовательного процесса аудио-, видеоаппаратурой, музыкальными инструментами, нотной и методической литературой	зам. директора по УВР
октябрь, декабрь, март	Составление планов работы в дни школьных каникул	зам. директора по УВР зав. отделениями
в течение года	Проведение родительских собраний	директор зам. директора по УВР
в течение года	Использование современных образовательных технологий на учебных занятиях	преподаватели
апрель	Подготовка документов для проведения итоговой аттестации	зам. директора по УВР
май	Оформление документов обучающихся об окончании школы	зам. директора по АХЧ
май	Организация и проведение выпускного вечера	директор зам. директора по УВР зам. директора по АХЧ родители

4. Работа с вышестоящими организациями. Лицензирование, аккредитация учреждения

в течение года	Представление аналитических материалов по функционированию образовательного учреждения	директор зам. директора по УВР зам. директора по АХЧ
в течение года	Участие в работе экспертных групп и комиссий по аттестации преподавателей	зам. директора по УВР
в течение года	Участие в работе городских совещаний	директор
сентябрь	Предоставление данных по награждению сотрудников	директор специалист по кадрам
по плану	Подготовка и сдача плана по пропаганде противопожарной безопасности, по проведению мероприятий по антитеррористической деятельности	зам. директора по АХЧ
декабрь, январь	Подготовка и сдача документов учащихся на получение стипендии Мэра.	зам. директора по УВР
октябрь, декабрь, март, апрель	Подготовка и сдача плана работы школы в каникулярное время	зам. директора по УВР
в течение года	Подготовка и сдача документов по аттестации педагогических работников учреждения в 2015-2016 учебном году в методический кабинет	зам. директора по УВР преподаватели
июнь	Подготовка статистических данных	директор зам. директора по УВР специалист по кадрам

Раздел II. Совершенствование образовательного процесса учреждения

1. Отбор нового содержания и технологий образования

Дата	Содержание	Ответственные
август	Заседание Методического Совета школы. Согласование учебных планов. Планирование методических мероприятий	директор зам. директора по УВР

сентябрь	Консультирование руководителей объединений по содержанию образования	зам. директора по УВР
октябрь	Заседание Методического Совета школы. Планирование открытых уроков, мастер-классов. Участие учащихся в конкурсах и фестивалях	зам. директора по УВР
январь	Заседание Методического Совета школы. Утверждение программы Отчетного концерта школы.	зам. директора по УВР
март	Заседание Методического Совета школы. Итоговая аттестация, утверждение учебных планов.	зам. директора по УВР
в течение года	Наработка методической базы к общеобразовательным программам (предпрофессиональным и общеразвивающим)	зам. директора по УВР
в течение года	Внедрение инновационного опыта	зам. директора по УВР
2.Обмен педагогическим опытом		
сентябрь	Посещение уроков доцента Бурякова А.Г. и профессора Данилова А.С. (РГК им. С. Рахманинова)	Преподаватели отделения народных инструментов
октябрь	Посещение мастер-класса профессора РГК им. Рахманинова С.И. Осипенко	Преподаватели фортепианного отделения
октябрь	Посещение мастер-класса профессора Московской консерватории им. П.И. Чайковского В.М. Сканави	Преподаватели фортепианного отделения
октябрь	Посещение мастер-класса педагогов Тарасенко Л., Шишкаловой Т., Тюриной О. в ЦДТ Ворошиловского района г. Ростова-на-Дону	Преподаватели хореографического отделения
октябрь	Выступление преподавателя хореографического отделения школы С.В. Коченова с лекцией о Чир спорте на семинаре в г. Ставрополь	Коченов С.В.
октябрь	Посещение XI Международного конкурса молодых джазовых исполнителей в Ростовском колледже искусств	Татаринов С.А.
ноябрь	Посещение мастер-классов профессоров Ростовской консерватории С.И. Осипенко, В.С. Дайча	Бобрышева Н.В.
ноябрь	Проведение мастер-класса на курсах повышения квалификации в Колледжем искусств города Таганрога	Строганов И.В.
ноябрь	Посещение открытого урока профессора вокальной кафедры Ростовской консерватории имени С.В. Рахманинова Петровой Н.О.	Мостицкий В.А.
ноябрь	Проведение мастер-класса в рамках Всероссийского фестиваля «Данс Мастерс» (г. Ростов-на-Дону)	Коченов С.В.
ноябрь	Посещение Международного джазового фестиваля «Джаз по-Ростовски»	Татаринов С.А.
декабрь	Участие в работе конференции-семинаре «Руководство деятельностью творческого коллектива» (г. Москва)	Янова Е.Г.
декабрь	Посещение мастер-класса Народного артиста РСФСР Эдуарда Грача, проводившегося в рамках работы конференции-семинаре «Руководство деятельностью творческого коллектива» (г. Москва)	Янова Е.Г.
декабрь	Посещение мастер-класса композитора Сергея Михайловича Слонимского, который проходил в рамках фестиваля, посвящённого музыке XX-XXI века	Карпинская О.С.
декабрь	Посещение открытых уроков преподавателей РКИ Колонтаева А.П. и Шишкиной Г.П.	Маркелова М.Е.
декабрь	Участие в работе «круглого стола» в рамках конкурса «Поколение талантов» (г. Ростов-на-Дону)	Преподаватели фортепианного отделения
декабрь	Участие в работе «круглого стола» в рамках конкурса «Сокровище нации» (г. Ростов-на-Дону)	Преподаватели фортепианного отделения
декабрь	Участие в работе «круглого стола» в рамках конкурса «Хрустальное сердце» (г. Ростов-на-Дону)	Преподаватели фортепианного отделения
декабрь	Участие в работе «круглого стола» в рамках конкурса	Преподаватели

	«Юный виртуоз» (г. Батайск)	фортепианного отделения
в течение года	Посещение и участие в методических и практических занятиях по всем направлениям теоретических и инструментальных отделений	зам. директора по УВР
в течение года	Мастер-классы преподавателей по всем направлениям теоретических и инструментальных отделений в рамках курсов повышения квалификации преподавателей ДШИ и ДМШ Ростовской Области	зам. директора по УВР зам. директора по АХЧ
3. Информационное обеспечение образовательного процесса учреждения		
в течение года	Работа по оформлению и обновлению материалов на сайт учреждения.	Директор школы зам. директора по УВР
в течение года	Оформление информационных стендов.	зам. директора по УВР преподаватели
август	<u>Совещание руководителей отделов:</u> 1. Знакомство с нормативно-директивными документами Министерства образования РФ и Министерства культуры РФ. 2. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2015-2016 учебный год.	директор зам. директора по УВР
август	Совещание преподавателей. Охрана труда и соблюдение техники безопасности при ведении учебного процесса.	директор
сентябрь	Совещание преподавателей. Аттестация педагогических кадров в 2015-2016 уч. г.	директор зам. директора по УВР
октябрь	Собеседование с руководителями отделов по обеспечению образовательными программами и учебно-методической литературой образовательного процесса	зам. директора по УВР
в течение года	Работа отделов школы по организации и проведению внутришкольных мероприятий	зав. отделами
июнь	Подведение итогов учебного года. Подготовка учреждения к новому учебному году	директор зам. директора по УВР зам. директора по АХЧ
4. Программно-методическое и издательское обеспечение образовательного процесса учреждения		
в течение года	Пополнение и обновление методической и нотной литературы в школьной библиотеке	библиотекарь
Раздел III. Работа с педагогическими кадрами учреждения		
1. Повышение уровня квалификации.		
в течение года	Семинары, информационные совещания: Направление педагогических работников учреждения на курсы повышения квалификации. Участие в семинарах по проблемам дополнительного образования. Консультирование руководителей отделов по вопросам функционирования и развития учреждения	директор зам. директора по УВР
сентябрь	Формирование методических объединений в учреждении	зам. директора по УВР зав. отделениями
в течение года	Индивидуальное консультирование преподавателей по вопросам ведения образовательного процесса и документации	зам. директора по УВР зав. отделениями
в течение года	Организация и проведение заседаний отделов по вопросам функционирования объединений	зав. отделениями
2. Аттестация педагогических и руководящих кадров		
в течение года	Консультирование руководящих и педагогических работников по нормативным основам аттестации. Оказание психологической помощи педагогам в период аттестации	директор зам. директора по УВР

сентябрь	Формирование базы данных на аттестацию преподавателей на соответствие педагогической деятельности, первую и высшую квалификационные категории	директор зам. директора по УВР специалист по кадрам
в течение года	Работа с документами по представлению к аттестации педагогических кадров	зам. директора по УВР
в течение года	Предоставление документов на аттестацию преподавателей на соответствие педагогической деятельности, на первую и высшую квалификационные категории	зам. директора по УВР преподаватели
июнь	Подведение итогов аттестации педагогических работников в учреждении	директор

3. Государственная и социальная защита работников системы образования

в течение года	Представление документов на педагогических и руководящих работников к юбилеям, знаменательным датам, профессиональным праздникам	директор специалист по кадрам
	Распределение стимулирующих надбавок сотрудникам учреждения	директор зам. директора по УВР
декабрь	Формирование базы данных на юбиларов и юбилейные даты в учреждении в 2015 году	специалист по кадрам
в течение года	Подготовка наградных документов педагогических и руководящих работников	директор

4. Совместная деятельность с другими организациями и учреждениями

в течение года	<p>Организации и учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Администрация города Ростова-на-Дону (организация и проведение концертов, совместных проектов) – Администрация РО – Администрация Ленинского района – краеведческий музей – ТВ «Южный регион» (репортажи о деятельности учреждения) – ГТРК «Дон-ТР» – редакции газет «Вечерний Ростов», «Мой Ростов», «Ростов официальный» – Городской дом народного творчества (участие в конкурсах, проведение мастер-классов) – Городской дом детского технического творчества – Колледж культуры – Театр драмы имени М. Горького (проведение концертов) – Парк культуры и отдыха им. М. Горького – Парк культуры и отдыха им. В. Черевичкина – ДШИ и ДМШ г. Ростова-на-Дону и РО – Окружной Дом Офицеров – ДГТУ – Ростовская государственная филармония – ДК завода «Роствертол» – МАУ ПК им. Н. Островского – Ростовский музыкальный театр – МОУ СОШ Ленинского района г. Ростова-на-Дону – ДОУ Ленинского района г. Ростова-на-Дону – библиотека им. Н. Островского – библиотека им. И.С. Тургенева – библиотека им. Н.К. Крупской – библиотека им. А.П. Чехова – библиотека им. М. Шолохова 	
----------------	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> – Городская публичная библиотека – поступления выпускников в высшие и средние профессиональные учебные заведения 	
Раздел IV Учебно-производственная работа		
1. Проведение Педагогических Советов		
Дата	Содержание	Ответственные
август	Подготовка школы к 2015-2016 учебному году. Утверждение учебных планов, образовательных программ, составов Советов. Планирование проведения фестивалей и участия в конкурсах. Утверждение локальных актов	директор зам. директора по УВР
октябрь	Подведение итогов I четверти. Представление учащегося на назначение именной стипендии Мэра г. Ростова-на-Дону	директор зам. директора по УВР
январь	Итоги полугодия, корректировка планов работы. Утверждение локальных актов. Направление учащихся на фестивали и конкурсы II полугодия.	директор зам. директора по УВР
март	Итоги третьей четверти. Утверждение локальных актов. Подготовка к проведению Отчётного концерта школы	директор зам. директора по УВР
апрель	Допуск учащихся к итоговой аттестации (выпускные экзамены)	директор зам. директора по УВР
май	Утверждение списка выпускников 2016 года	директор зам. директора по УВР
июнь	<ul style="list-style-type: none"> – Анализ работы школы за 2015-2016 учебный год. – Итоги учебной, методической и воспитательной работы. – Результативность и практическая деятельность. – Хозяйственная деятельность. Материально-техническая база. – Утверждение общеобразовательных программ (предпрофессиональных и общеразвивающих), учебных планов. – Перспективы развития школы на будущий учебный год 	директор зам. директора по УВР
2. Проведение промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся		
Дата	Содержание	Ответственные
16-23 октября	Технический зачёт: фортепиано; народные инструменты	Жерихова Т.В. Крамаренко Р.Н.
21-28 декабря	Академические концерты: фортепиано; народные инструменты; струнные инструменты; эстрадное фортепиано; гитара; ударные инструменты; синтезатор; эстрадный вокал саксофон; академический вокал; Музыкально-теоретические дисциплины: сольфеджио; музыкальная литература. Прослушивание выпускных программ; зачёты по оркестровым партиям	Жерихова Т.В. Крамаренко Р.Н. Пархоменко Н.А. Городничева Л.Ю. Татаринов С.А. Ткаченко С.В. Бережной Д.С. Сорочан К.С. Муллокин А.М. Мостицкий В.А. Днкеева В.Н. Гантман Н.С. Жерихова Т.В. Крамаренко Р.Н.

12-28 февраля	Технический зачёт отделений: фортепиано; народные инструменты; струнные инструменты.	Жерихова Т.В. Крамаренко Р.Н. Пархоменко Н.А.
20-23 марта	Классные академические концерты народное отделение	Крамаренко Р.Н.
19-28 апреля	Прослушивание выпускных программ	Жерихова Т.В. Крамаренко Р.Н.
апрель-май	Переводные экзамены: фортепиано; народные инструменты; струнные инструменты; эстрадное фортепиано; гитара; ударные инструменты; синтезатор; эстрадный вокал саксофон; академический вокал. музыкально-теоретические дисциплины: сольфеджио; музыкальная литература.	Жерихова Т.В. Крамаренко Р.Н. Пархоменко Н.А. Городничева Л.Ю. Татаринов С.А. Ткаченко С.В. Бережной Д.С. Сорочан К.С. Мулюкин А.М. Мостицкий В.А. Данкеева В.Н. Гантман Н.С.
1 апреля 25 апреля	Защита рефератов по музыкальной литературе; выпускной экзамен по сольфеджио	директор зам. директора по УВР зав. теоретическим отделением
10-19 мая	Выпускные экзамены	Михайлина А.Н. Крамаренко Р.Н. зав. отделениями
29 декабря	Полугодовой показ учащихся театрального отделения	Михайлина А.Н. Крамаренко Р.Н. Малиновская Т.Г.
25 мая	Показ учащихся театрального отделения	Михайлина А.Н. Крамаренко Р.Н. Малиновская Т.Г.
24 декабря	Полугодовой показ учащихся хореографического отделения	Крамаренко Р.Н. Михайлина А.Н. Калинина Л.В.
24 мая	Показ учащихся хореографического отделения	Крамаренко Р.Н. Михайлина А.Н. Калинина Л.В.

Раздел V. Учебно-методическая работа

1. Заседания отделов школы

Дата	Содержание	Ответственные
сентябрь	Утверждение индивидуальных планов на I полугодие. Утверждение программ выпускников. Обсуждение и утверждение кандидатур на концерты отделов, школы, к международным, всероссийским, зональным, областным и городским конкурсам	зам. директора по УВР зав. отделениями
октябрь	Итоги I четверти. Итоги технического зачета. Обсуждение программ выпускников	зав. отделениями
декабрь	Итоги I полугодия. Отчёты руководителей творческих коллективов о готовности к Отчётному концерту школы	зам. директора по УВР зав. отделениями
февраль	Прослушивание и анализ готовности обучающихся к Отчетному концерту школы, к конкурсам, фестивалям.	зав. отделениями

март	Итоги III четверти. Допуск выпускников к итоговой аттестации	зам. директора по УВР зав. отделениями
апрель	Анализ проведения Отчётного концерта школы	зам. директора по УВР зав. отделениями
май	Итоги учебного года. Подготовка отчётов о работе отделений за 2015-2016 учебный год	зав. отделениями

2. Открытые, тематические уроки, мастер-классы

Дата	Содержание	Ответственные
сентябрь	Открытый урок «Южный говор, правильное литературное произношение». Открытый урок «Развитие ритмического слуха на уроках сольфеджио с учащимися 4 класса»	Малиновская Т.Г. Гантман Н.С.
октябрь	Мастер-класс «Видеошкола ведущих мастеров джаза». Занятие №9. «Из истории джазовых стилей»	Городничева Л.Ю. Симонова А.С. Татаринев С.А.
ноябрь	Открытый урок «Работа с сольными исполнителями». Открытый урок на тему «Постановка головы, рук, корпуса для правильной осанки»	Сотник Г.В. Ерофеева Л.В.
декабрь	Открытый урок «Способы объединения музыкального материала от мотива к фразе». Открытый урок «Развитие вокально-интонационных навыков на уроках сольфеджио с учащимися старших классов»	Янова Е.Г. Рубахина Г.А.
январь	Открытый урок «Оборот II-V-I ступеней – «золотой ход джаза»	Симонова А.С.
февраль	Открытый урок «Работа над вибрацией в классе виолончели». Открытый урок «Воспитание навыков импровизации в классе ударных инструментов». Открытый урок «Трюковые движения в паре». Открытый урок «Взаимодействие партнёров на сцене». Открытый урок «Работа над техникой».	Пархоменко Н.А. Ткаченко С.В. Коченов С.В. Казакова М.С. Серебрянская И.И.
март	Открытый урок «Работа над ансамблем ученика и концертмейстера в классе домры и балалайки». Открытый урок на тему «Система К.С. Станиславского»	Маркелова М.Е. Криуленко М.Е.

3. Методические сообщения, доклады

Дата	Содержание	Ответственные
сентябрь	Методический доклад на тему «Привитие начальных навыков ансамблевой игры в младших классах»	Корсунская И.А.
ноябрь	Методический доклад на тему «Работа над звукоизвлечением в классе 6- струнной гитары». Методический доклад на тему «Работа с учащимися младших классов с учетом перехода от классических произведений к эстрадно-джазовым пьесам». Методический доклад на тему «Работа над дикцией, артикуляцией с начинающими учащимися в классе академического вокала». Методический доклад на тему «Методика работы над метроритмом с учащимися 1-2 классов по дополнительной общеразвивающей образовательной программе в области музыкального искусства». Методический доклад на тему «Методика работы над метроритмом с учащимися 4-5 классов по программе дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности»	Строганов И.В. Симонов А.А. Погосова И.А. Данкеева В.Н. Гантман Н.С.

декабрь	Круглый стол «Анализ школьного конкурса «Юный пианист»	Жерихова Т.В.
февраль	Методический доклад на тему «Воплощение художественного содержания в исполнении оригинальной пьесы для баяна, аккордеона».	Гаврилова О.П.
март	Методический доклад на тему «Работа над качеством звука в кантатных произведениях». Методический доклад на тему «Работа над постановкой голосового аппарата с учащимися младших классов в классе академического вокала».	Зурнаджиева Т.В. Самарина Н.М.
май	Круглый стол на тему «Анализ фестиваля ансамблевой музыки»	Жерихова Т.В.

Проектная деятельность на 2015-2016 уч. г.:

- Всероссийский фестиваль-конкурс «Танцевальный Олимп» (12-13 апреля 2016 г.)
- Участие в конкурсах и фестивалях по обмену опытом: в России и других странах мира.
- Распространение передового опыта (инновационные методы преподавания): города России.

4. Участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах

Дата	Содержание	Ответственные
<u>Международные</u>		
сентябрь	VIII Международный фестиваль военных духовых оркестров «Спасская башня». Международный джазовый фестиваль в рамках Дня города «Ростовский джаз приглашает»	Мулюкин А.М. Бережной Д.С.
октябрь	Чемпионат мира исполнительских искусств (г. Париж)	Сотник Г.В.
ноябрь	Открытый кубок Европы по танцевальному шоу в рамках Всероссийского фестиваля хореографического искусства «ENTRÉE» (г. Ростов-на-Дону). Российский конкурс танцевальных направлений «DANKE MASTERS» (г. Ростов-на-Дону). Международный форум по современным танцевальным направлениям, чир спорту, черлидингу, спортивной хореографии и состязательным видам искусства (Кубок мира) (г. Сочи).	Сотник Г.В. Коченов С.В. Коченов С.В.
апрель	IV Международный детский джазовый фестиваль «Играем джаз» (г. Ростов-на-Дону)	Городничева Л.Ю.

Всероссийские

октябрь	VI Всероссийский фестиваль-конкурс хореографического искусства «Карнавал звезд – осень, 2015» (г. Таганрог). V Всероссийский фестиваль хореографического искусства (г. Ростов-на-Дону)	Калинина Л.В. Сотник Г.В.
---------	---	------------------------------

Региональные, областные, городские

ноябрь	VI Региональный фестиваль-конкурс народной песни «Донские зори» (г. Ростов-на-Дону). Открытый городской конкурс пианистов «Юные виртуозы» (г. Батайск)	Бабкова Н.А. Бобрышева Н.А. Булгакова Е.В.
--------	---	--

VI. Учебно-воспитательная работа

Дата	Содержание	Ответственные
сентябрь	Собрание для родителей учащихся, зачисленных с 01.09.2013 г. (по отделениям). Знакомство с «Правилами поведения обучающихся». Ознакомление со структурой образовательного процесса школы.	зам. директора по УВР
в течение года	Беседы с обучающимися: о безопасности дорожного движения, о безопасном маршруте следования к школе.	зам. директора по АХЧ зам. директора по УВР

1 октября	Тематический концерт к Международному дню музыки.	зав. отделениями преподаватели
декабрь	Проведение праздничных вечеров для детей и родителей «Новогодний бал»	зав. отделами, преподаватели
февраль	Прослушивания обучающихся к отчётному концерту, конкурсам, фестивалям	зам. директора по УВР зав. отделениями
март	Тематический концерт к Международному женскому дню 8 Марта	зав. отделениями преподаватели
апрель	Отчётный концерт школы	директор зам. директора по УВР
май	Организация и проведение выпускного вечера. Концерт выпускников	директор зам. директора по УВР
декабрь, май	Классные родительские собрания с концертами обучающихся	зав. отделениями, преподаватели
VII. Культурно-просветительская работа		
Дата	Содержание	Ответственные
в течение года	Оформление стендов, освящающих образовательную и культурно-просветительскую деятельность учреждения	зам. директора по УВР зав. отделениями
в течение года	Концерты-лекции в дошкольных, школьных образовательных учреждениях, библиотеках и т.д.	зам. директора по УВР зав. отделениями
VIII. План финансово-учётной работы		
Дата	Содержание	Ответственные
сентябрь	Подготовка и проведение тарификации педагогических работников учреждения на 01.09.15 года	Директор, зам. директора по УВР, гл. бухгалтер
III квартал	Составление штатного расписания по учреждению на 2015-2016 уч. год	гл. бухгалтер
ежемесячно	Заполнение табеля по педагогической зарплате	зам. директора по УВР
в течение года	Проверка фактического наличия детей в объединениях	зам. директора по УВР
в течение года	Проверка правильности оплаты часов по замене отсутствующих педагогов с записями отработки по журналу	зам. директора по УВР
в течение года	Проверка правильности записей переноса занятий преподавателями	зам. директора по УВР
в течение года	Проверка правильности и своевременности маркировки инвентаря в структурных подразделениях	зам. директора по АХЧ
в течение года	Проверка выборочно наличия инвентарных номеров на основных средствах	зам. директора по АХЧ
в течение года	Проверка сохранности особо ценных книг из книжного фонда	зам. директора по АХЧ
в течение года	Проверка правильности списания материалов и инвентаря согласно утверждённым нормативам по учреждению	зам. директора по АХЧ
I квартал	Сбор заявок на приобретение товароматериальных ценностей, оборудования, мягкого инвентаря	зам. директора по АХЧ
IV квартал	Сбор сметной документации	гл. бухгалтер, секретарь руководителя